**Технічне завдання для зовнішнього аудитора**

Громадська організація "Смарт Освіта" у партнерстві з німецькою організацією ChildFund Deutschland ("Дитячий Фонд Німеччини") за підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ) реалізує проект «Навчання суспільної доброчесності в українскій початковій школі як ефективний та довготривалий інструмент подолати побутову корупцію. У межах діяльності проекту, організація оголошує конкурс на закупівлю послуг незалежного зовнішнього аудиту з проведення перевірки та підтвердження достовірності фінансової звітності організації про реалізацію Проекту відповідно до вимог ChildFund Deutschland. Термін реалізації проекту – з 07.20. по 30.01.22

Мета проекту – сприяти розвитку та поглибленню морально-ціннісного компонента суспільної доброчесності в освітньому процесі через розробку цікавих навчальних матеріалів для початкової школи НУШ. Проект створить умови для кращого розуміння вчителями та дітьми понять доброчесності, корупції та моральних суспільних практик і таким чином допомагатиме формувати відповідальне та свідоме молоде покоління українців.

У межах діяльності проекту, організація оголошує конкурс на закупівлю послуг незалежного зовнішнього аудитора з проведення перевірки та підтвердження достовірності фінансової звітності організації про реалізацію Проекту відповідно до вимог ChildFund Deutschland. Очікуваний період залучення зовнішнього аудитора січень-березень 2022 року.

**Вимоги до кандидатів:**

До участі запрошуються аудиторські компанії, які мають досвід проведення аудитів фінансової звітності проектів, які фінансуються міжнародними організаціями. Важливим фактором є досвід роботи з зовнішнього аудиту з міжнародними проєктами, особливо фінансованих Федеральним урядом Німеччини.

Перевага буде надаватися аудиторським компаніям, які мають підтверджене членство в IFAC (International Federation of Professional Accountants).

Аудитор, який залучається аудиторською фірмою до складання звіту аудитора, повинен мати сертифікат аудитора, виданий Аудиторською палатою України та повинен мати досвід складання звіту для неприбуткових громадських організацій. Важливою перевагою буде знання англійської мови. Також важливими фактором є те, що аудитор повинен мати кваліфікацію сертифікованого бухгалтера( Chartered accountant).

**Важливо! Зовнішній аудит повинен включати такі активності, але не може бути обмежений лише ними:**

- перевірка облікових записів на регулярність та повноту.

- перевірка фінансового звіту, який повинен відображати всі доходи та витрати, пов'язані з проектом, та підтверджувати наявність підтверджуючих документів для всіх доходів та витрат;

- Перевірка управління готівкою проекту. Це включає:

• кошти проекту, передані організатору протягом поточного фінансового року чи протягом проекту;

• будь-які відсотки, зароблені протягом фінансового року чи тривалості проекту на суми, виплачені організатору;

• інші доходи, одержані від проектної діяльності для партнера

• перевірка того, наскільки фінансові ресурси відповідають запланованим цілям та заходам проекту;

• перевірка економічної ефективності витрат (використовувати економно, а фінансові ресурси використовувати якомога ефективніше);

• перевірка витрат на персонал та внесків на соціальне страхування з урахуванням місцевих звичаїв, законів відповідної країни проекту, зокрема, д-людіння контрактів та законної оплати відповідних коштів;

• перевірка відповідності плану витрат шляхом порівняння цільового/фактичного (на основі останнього чинного плану фінансування);

• перевірка економічного використання проектного устаткування.

• контроль закупленого інвентарю, його місцезнаходження та належного використання;

• перевірка та підтвердження повноти та правильності документів, що стосуються проекту.

- перевірка дотримання всіх угод (контрактів, Інструкцій німецького приватного виконавчого агентства, керівних принципів фінансування Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку (BMZ), BNBest-P/приватних виконавчих агенцій та Інструкцій із закупівель BMZ).

**Правила участі у конкурсі:**

Для участі у конкурсі зацікавлені організації мають подати такі документи:

1. Лист зацікавленості, який містить:

- Повне найменування суб'єкта аудиторської діяльності (відповідно до установчих документів);

-Номер реєстрації B ЄДРПОУ;

- номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Аудиторської палати України;

-дата та номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності);

- місцезнаходження юридичної особи;

**Важливо! До проведення аудиту НЕ може бути допущений аудитор, який (хоча б одна з опцій):**

- має родинні стосунки із членами органів управління Організації;

- є членом органів управління чи членом Організації;

- є працівником організації;

- є працівником чи співвласником підприємств, філії чи інших структурних підрозділів Організації;

- двічі чи більше разів поспіль проводив фінансовий аудит діяльності Організації.

**Критерії оцінки пропозицій від кандидатів**

**Таблиця 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерії оцінювання | Максимальний бал |
| 1 | Вартість надання послуги | 30 |
| 2 | Досвід аудита: |  |
|  | Досвід надання аудиторських послух не менше 5 років | 20 |
|  | Досвід проведення аудиту неприбуткових організацій | 15 |
|  | Досвід аудиту проектів міжнародного розвитку | 15 |
|  | Досвід аудиту проекту, що фінансується федеральними донорами Німеччини | 15 |
| 3 | Кваліфікація аудиторів | 35 |
| 4 | Знання англійської мови | 10 |
|  | Загальний підрахунок | 140 |

**Кількісне документальне підтвердження**

**Заява про застосування коштів**

**BMZ / Engagement Глобальний номер проекту**

**Витяг за рахунками від 20.. до 20..**

**Фінансова звітність на**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I.** **Витрати** | **Асигнування згідно з Планом фінансування**  **………[Дата]** | **Фактичні витрати** | **Відхилення** |
|  | у місцевій валюті | у місцевій валюті | % |
| **1 Для інвестицій** |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |
| 1.4 |  |  |  |
| **2 на операційні витрати** |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |
| 2.4 |  |  |  |
| **3 для персоналу** |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |
| 3.4 |  |  |  |
| **5 для оцінки чи вивчення** |  |  |  |
| Витрати по пректу |  |  |  |
| **6 Резервні фонди (тільки за погодженням)** |  | ——— |  |
| **Загальні витрати** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. Квитанції** | **Заплановані надходження згідно з Фінансовим планом від [дата]** | **Фактичні надходження** | **Відхилення** |
|  | – місцева валюта– | – місцева валюта – | % |
| 1 Грант BMZ та фінансовий внесок приватної виконавчої організації |  |  |  |
| 2 Внесок виконавчого агентства проекту, цільової групи та/або іншого джерела в країні, що розвивається |  |  |  |
| 3 Додаткові ресурси (наприклад, відсотки, прибуток від продажів) |  |  |  |
| **Загальні витрати** |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III. Фінансова звітність на** |  |  |
|  |  | – у місцевій валюті– |
|  |  |  |
| Загальні надходження  Загальні витрати  Залишок коштів  Перевитрата \* |  | ./. |
|  |  |  |

Підтверджено, що жодних коштів для фінансування проекту не було, крім доходів, зазначених вище. Також підтверджується, що всі витрати були необхідні, кошти використовувалися ефективно та економно та надана інформація відповідає бухгалтерським книгам та чекам.

……………. ……………………… .. ……………………………………

(Місце) (Дата) (Підпис)

\* Перевитрата: Фактичні загальні витрати - загальні витрати асигнувань у відповідності з Планом фінансування.